

JAK PRZYGOTOWAĆ DANE GRAFICZNE

Specyfikacja techniczna przygotowania materiałów do cyfrowego druku wielkoformatowego, wydruków offsetowych oraz innych typów materiałów graficznych.

Prosimy o zapoznanie się z zasadami przygotowania danych do druku. Właściwe przygotowanie danych jest to o tyle ważne, że pomoże bezproblemowo przejść proces fazy przygotowania druku i realizacji zlecenia. Prosimy pamiętać, że jeśli plik został niedostatecznie przygotowany i wymaga dodatkowych, poważniejszych operacji edycyjnych, ich koszt zostanie doliczony do usługi wydruku zgodnie z obowiązującym cennikiem usług.

FORMATY ZAPISU PLIKÓW GRAFICZNYCH

PLIKI POSCRIPTOWE – PDF

- wersja zgodna z Acrobat 5 (PDF 1.4) lub wyższy,
- zapis w „jakości drukarskiej” lub „o wysokiej jakości”,
- zapis kolorów kolor CMYK, 8 bitów na kanał,
- teksty zamienione na krzywe,
- w przypadku obrazów wymagających skalowania (np. w skali 1:10) wszystkie obrysy obiektów muszą być ustawione na skalowanie z obrazem,
- efekty graficzne takie jak cienie, blaski itp. muszą zostać zamienione na mapy bitowe CMYK,
- prosimy o spłaszczenie wszystkich bitmap razem z tłem do jednego obrazu w odpowiedniej rozdzielczości,
- pliki nie powinny zawierać znaczników drukarskich,
- przy eksporcie plików z Corel DRAW, w zakładce Color, użyj ustawień dokumentu (CMYK).

PLIKI BITMAPOWE – TIFF, PSD

- kolory CMYK 8bitów/kanał,
- kompresja LZW,
- pliki spłaszczone (bez warstw), masek, ścieżek, profili kolorów i kanałów Alfa,
- plik nie powinien zawierać znaczników drukarskich.

Ze względu na słabe parametry jakościowe plików w JPG i PNG, materiały zapisane w tych formatach przyjmujemy w ostateczności, wyłącznie po uzgodnieniu z naszym działem graficznym lub na życzenie klienta.

PLIKI WEKTOROWE – CDR, AI

Pliki przygotowane w CorelDRAW i Adobe Illustrator, prosimy wyeksportować do formatu PDF lub TIFF, według wytycznych powyżej.

NAZEWNICTWO PLIKÓW

- nazwy plików nie mogą zawierać znaków diakrytycznych (ą, ć, ę, ż, ü, ö, œ itd.) ani innych znaków specjalnych jak przecinki, wykrzykniki czy cudzysłowy,
- nazwy powinny być zrozumiałym ciągiem znaków pozwalającym na łatwą identyfikację pliku,
- prosimy w nazwie umieścić dane identyfikacyjne projektu oraz jego wymiary w mm (np. *firma-wizytowka-90x100.pdf*)

ROZDZIELCZOŚCI I SKALOWANIE

Od jakości przesłanego pliku, w szczególności od jego odpowiednio dobranej rozdzielczości, zależy jakość wydruku. Prosimy zapoznać się z poniższymi informacjami, a w razie wątpliwości, o kontakt z naszym działem handlowym lub działem graficznym.

SKALOWANIE 1:1

Aby uzyskać optymalną jakość wydruku mniejszych od wymiarów 100 x 100 cm, prosimy przygotować plik w formacie 1:1 oraz rozdzielczości 300 dpi. Jeśli chcesz przygotować plik do wydruków o większych rozmiarach, prosimy zastosować rozdzielczość z poniższej tabeli

dpi	1 m	2 m	3 m	4 m	5 m	6 m	7 m	8 m	9 m	10 m
1 m	200	150	120	100	90	80	80	70	70	60
2 m	150	100	90	72	70	60	60	55	50	45
3 m	120	90	70	60	55	50	45	40	40	40
4 m	100	72	60	50	50	50	40	40	35	35
5 m	90	70	55	50	40	40	40	35	35	30
6 m	80	60	50	50	40	40	35	30	30	30
7 m	80	60	45	40	40	35	30	30	30	30
8 m	70	55	40	40	35	30	30	30	25	25
9 m	70	50	40	35	35	30	30	25	25	25
10 m	60	45	40	35	30	30	30	25	25	20

SKALOWANIE 1:10

Jeśli chcesz przygotować plik w skali 1:10 na podstawie powyższej tabeli, rozdzielczość należy zwiększyć dziesięciokrotnie.

SPADY, POLA OCHRONNE, LINIE CIĘCIA, KOLORYSTYKA, CZCIONKI

WYDRUKI WIELKOFORMATOWE

- **SPADY** – pola, w których grafika (np. tło lub elementy mające w ostatecznym formacie dochodzić do krawędzi) wychodzi poza obszar wydruku i przeznaczona jest do odcięcia. Spad gwarantuje, że po docięciu pracy do ostatecznego formatu, obszar zadruku będzie dochodził do samej krawędzi. Szerokość spadów, w zależności od rozmiarów pracy, powinny mieć wymiary od 3 do 5 mm.
- **POLA OCHRONNE** – teksty lub grafiki, które nie mogą zostać przycięte, powinny być oddalone od linii cięcia.
- **LINIE CIĘCIA** – jeśli wydruk wielkoformatowy ma zostać docięty do konkretnego formatu lub kształtu, w odrębnej warstwie prosimy dodać linię cięcia zapisaną w formacie wektorowym. Będzie ona stanowiła bazę do przygotowania linii cięcia dla plotera.

WYDRUKI OFFSETOWE

- **PASERY** – czyli znaczniki wyznaczające linie cięcia powinny być przygotowane jako znaki w postaci cienkich, czarnych kresek znajdujących się poza formatem netto pracy, pokazujący w którym miejscu ma być przycięta praca. Projekt, podobnie jak w zaleceniach dla wydruków wielkoformatowych, powinien zawierać spad o szerokości 3 mm oraz pola ochronne dla teksów i grafik, które nie mogą być przycięte.
- **OZNACZENIA ZGINANIA/BIGOWANIA** – jeśli praca będzie bigowana, punkty wyznaczające linię gięcia, umieszczone poza formatem netto pracy. Umożliwiają właściwe wykonanie zagięć zgodnych z założeniem projektu.
- **WYDRUKI WIELOSTRONNICOWE** – (np. książki, foldery) powinny być zapisane w jednym pliku PDF zawierającym wszystkie strony, także puste.

KOLORYSTYKA

Prosimy, aby w pliku do druku stosować tylko kolory z modelu CMYK. Wynikowy kolor na wydruku jest wtedy dokładnie zdefiniowany i można go odnieść np. do druku offsetowego, czy też do wzorników kolorów CMYK. Model kolorów RGB nie jest zalecany, ale jeśli otrzymamy materiał wymagający konwersji do CMYK, niezbędne będzie wykonanie wydruku próbnego i zatwierdzenie kolorystyki. Jeśli chcesz uzyskać pełną czern elementów grafiki (np. tła lub detalu), skorzystaj z mieszanki kolorów CMYK według składowych: C30 M30 Y30 K100. Ze względu na sposób mieszania kolorów w procesie druku, czern według składowych C0 M0 Y0 K100 nie będzie w pełni wyczerpiona. Te ustawienia stosuj przy tekstach, liniach i drobnych elementach.

CZCIONKI

Wszystkie użyte czcionki w tekstach znajdujących się w przesłanych projektach zapisanych w wektorowych programach graficznych (CorelDRAW, Adobe Illustrator) muszą być zamienione na krzywe. Pozostawienie tekstów bez konwersji na krzywe może spowodować ich zamianę na inne i zmianę przesłanego projektu. Skutkuje to nie tylko zmianą kroju liter, ale i zmianą w formatowaniu tekstu (przeniesienia, spacje, wyrównanie itp.).